



NANAHA ABDULRAHMAN

Passionné par la production audiovisuelle, je cherche à rejoindre une structure créative où je pourrai mettre en pratique mes compétences en organisation, coordination de tournages et gestion de projet. Mon objectif est de participer activement à la réalisation de contenus visuels ambitieux, en alliant rigueur, esprit d'équipe et sens de la mise en scène.

EXPERIENCE

Assistant en développement commercial (Stage) Yloop

Juin-Aout 2025

Participation à la valorisation des circuits touristiques via des supports visuels et digitaux.

Appui à la stratégie commerciale et à la communication de l'entreprise.

- Mise en avant de compétences en organisation, coordination et créativité.

Garde d'enfant

Octobre-Juin 2024/2025

- Surveillance et sécurité des enfants
- Animation d'activités ludiques et éducatives
- Préparation des repas et accompagnement au quotidien

FORMATION

SAE INSTITUTE

Bachelor Cinéma & Audiovisuel

Septembre 2025 - Juillet 2027

ISG - Toulouse

Bachelor en Business & Management

Septembre 2024 - Juillet 2025

Coursera

Certification en Gestion de Projets

Mars 2024

LANGUES

Anglais
Niveau B2/C1

Français
Langue Natale

Arabe
Niveau A2

CONTACT



+33 7 44 92 14 38



rahman.nanaha@gmail.com



30 rue louis plana 31500 Toulouse



Permis B

COMPÉTENCES

- Gestion de production & coordination de tournages
- Réalisation, captation & montage vidéo
- Communication & travail d'équipe
- Création de contenu visuel & digital
- Outils : Adobe Suite, DaVinci Resolve, Trello
- Organisation, autonomie & créativité

CENTRE D'INTERÊTS

- Musique (composition, enregistrement)
- Photographie
- Musculation